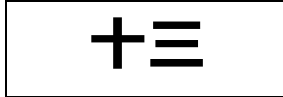


JEC日本研修センター 十三 予約申込書

(アンケートにご協力下さい)

当会議室をお知りになったきっかけ(初めてご利用の方のみ)
<input type="checkbox"/> インターネット <input type="checkbox"/> 知人の紹介 <input type="checkbox"/> 看板広告 <input type="checkbox"/> その他 (
当会議室、または江坂会議室をご利用頂いたことはございますか
・十三会議室 <input type="checkbox"/> 1回 <input type="checkbox"/> 2~5回 <input type="checkbox"/> 6~10回 <input type="checkbox"/> 11回以上
・江坂会議室 <input type="checkbox"/> 1回 <input type="checkbox"/> 2~5回 <input type="checkbox"/> 6~10回 <input type="checkbox"/> 11回以上



JEC日本研修センター 十三

大阪市淀川区十三本町1-12-15
ドルチェ・ヴィータ ファースト 3F
URL : <http://www.jec.ne.jp/juso/>
E-mail : juso@jec.ne.jp
TEL:06-6302-4040 FAX:06-6302-4048

お申込日：平成 年 月 日

FAX送信先 06-6302-4048

お申込者様 (ご請求先)

フリガナ	フリガナ		
企業・団体名	様	ご担当者	様
おところ	〒		
電話番号	FAX番号		

施設のご予約

ご利用日	平成 年 月 日 曜日	ご利用希望室	A・B・C・B+C・D・E
ご利用時間	時 分 ~ 時 分	ご利用予定人数	名
設営サービス 通常はスクール形式 で設営しております	レイアウト設営サービスをご利用頂く方のみご希望の項目にチェック下さい <input type="checkbox"/> 有料設営を希望する <input type="checkbox"/> シアター <input type="checkbox"/> □の字 <input type="checkbox"/> □の字 <input type="checkbox"/> アイランド形式 ↑ご希望の方のみご記入ください ※お客様自身によるレイアウト変更は無料です (終了時には元のスクール形式に戻してください。)		
ご利用目的			
サインプレート 表記名	(部屋前と1階エントランスに掲示させていただきます)		

備品のご予約 ※在庫に限りがあります

<input type="checkbox"/> 有線マイク []本	<input type="checkbox"/> スクリーンのみ []台
<input type="checkbox"/> ワイヤレスマイク []本	<input type="checkbox"/> 演台 []台
<input type="checkbox"/> ピンマイク []本	<input type="checkbox"/> 司会者台 []台
<input type="checkbox"/> プロジェクター (スクリーン付き) []セット	<input type="checkbox"/> 椅子追加10脚 []組
<input type="checkbox"/> 機の追加 []台	<input type="checkbox"/> 会議用TVモニター []台
<input type="checkbox"/> 三折パーテーション(W1800mm) []台	<input type="checkbox"/> 三折パーテーション(W2700mm) []台
<input type="checkbox"/> その他 (お問い合わせください)	
{	}

ケータリング (お弁当) のご予約

サイトのケータリング一覧をご確認の上、ご希望のお弁当等の名称と個数をご記入ください

お弁当の名称	[]
個数	[]個
お弁当の名称	[]
個数	[]個

その他 []

※注意
ケータリング (お弁当) のご予約は10個からとなります。

その他サービス

ごみ処理料金
<input type="checkbox"/> 1袋 500円
荷物受取・保管料金 (※ご利用前日にお預かり致します)
<input type="checkbox"/> 1箱 無料 <input type="checkbox"/> 2~5箱 500円 <input type="checkbox"/> 6~10箱 1000円 <input type="checkbox"/> 10箱以上 応相談
連続でご利用になられるお客様で前日のレイアウトや荷物をそのままにされる場合はスタッフにご相談ください。

その他ご要望 ※複数部屋のお申込、複数日程の同時予約、その他各種ご要望などはこちらにご記入ください。

【ご注意事項】

- ・本申込書内容確認後、当施設から予約確認書を送付することで予約承諾とさせていただきます。
- ・ご利用時間には準備・後片付けの時間も含んでお申込ください。
- ・料金のお支払いは前払い銀行振込でお願いいたします (別途送付する請求書にお振込期限、銀行口座等を記入しています)。
- ・当施設運営上不適当とみられる場合、ご利用をお断りする場合があります。
- ・ホームページ内の「ご利用規約」に同意いただいた上でお申込ください。
- ・キャンセル料金は次の通りです。◇施設利用料金 [4週間前~50%/2週間前~75%/4日前~100%]
◇備品のうち各種看板・式次第等の制作物 [4日前~100%]
◇上記以外の備品類 [2日前~50%/前日~100%]◇ケータリング [2日前~50%/前日~100%]

JEC日本研修センター 十三

〒532-0024 大阪市淀川区十三本町1-12-15 ドルチェヴィータファースト3階
TEL. 06-6302-4040 FAX. 06-6302-4048

本申込書にご記入された個人情報は厳正に管理し、会議室運営目的以外には利用いたしません。