

# JEC日本研修センター 伊丹 予約申込書

〈アンケートにご協力下さい〉

当会議室をお知りになったきっかけ(初めてご利用の方のみ) <input type="checkbox"/> インターネット <input type="checkbox"/> 知人の紹介 <input type="checkbox"/> 看板広告 <input type="checkbox"/> その他 (
当会議室、または江坂会議室をご利用頂いたことはございますか ・十三会議室 <input type="checkbox"/> 1回 <input type="checkbox"/> 2~5回 <input type="checkbox"/> 6~10回 <input type="checkbox"/> 11回以上 ・江坂会議室 <input type="checkbox"/> 1回 <input type="checkbox"/> 2~5回 <input type="checkbox"/> 6~10回 <input type="checkbox"/> 11回以上

## 伊丹

### JEC日本研修センター 伊丹

兵庫県伊丹市中央3-1-17 SRビル伊丹6階  
U R L : <http://www.jec.ne.jp/itami/>  
E-mail : [itami@jec.ne.jp](mailto:itami@jec.ne.jp)  
TEL.072-784-4848 FAX.072-784-4850

お申込日：平成 年 月 日
---------------

**FAX送信先 072-784-4850**

### お申込者様 (ご請求先)

フリガナ	フリガナ
企業・団体名	様
おところ	〒
電話番号	FAX番号

### 施設のご予約

ご利用日	平成 年 月 日	曜日
ご利用時間	時 分 ~ 時 分	ご利用予定人数 名
ご利用希望室	大会議室 A+B / 大会議室 G+H / 中会議室 A / 中会議室 B / 中会議室 E / 中会議室 G 小会議室 C / 小会議室 D / 小会議室 F / 小会議室 H / 研修室 I	
ご利用目的		
サインプレート 表記名	(部屋前と1階エントランスに掲示させていただきます)	

### 備品のご予約 ※在庫に限りがあります

<input type="checkbox"/> 有線マイク [ ] 本	<input type="checkbox"/> スクリーンのみ [ ] 台	<input type="checkbox"/> ホワイトボード追加 [ ] 台
<input type="checkbox"/> ワイヤレスマイク [ ] 本	<input type="checkbox"/> 演台 [ ] 台	<input type="checkbox"/> ステージ (1200×2400×400) [ ] 台
<input type="checkbox"/> ピンマイク [ ] 本	<input type="checkbox"/> 司会者台 [ ] 台	<input type="checkbox"/> レーザーポインター [ ] 台
<input type="checkbox"/> ハブ [ ] 台	<input type="checkbox"/> 無線LAN [ ] 台	<input type="checkbox"/> LANケーブル [ ] 本
<input type="checkbox"/> プロジェクター (スクリーン付き) [ ] セット	<input type="checkbox"/> 吊看板 [ ] セット	<input type="checkbox"/> 立看板 (1Fエントランス) [ ] セット
<input type="checkbox"/> 式次第 (ホワイトボードに貼付) [ ] セット	<input type="checkbox"/> その他 [ ]	
<input type="checkbox"/> 加湿器(無料) 貸出数は各室につき1台です [ ] 台		

### その他サービス

ごみ処理料金 <input type="checkbox"/> 1袋 500円 荷物受取料金 (※ご利用前日にお預かり致します) <input type="checkbox"/> 1箱 無料 <input type="checkbox"/> 2~5箱 500円 <input type="checkbox"/> 6~10箱 1000円 <input type="checkbox"/> 10箱以上 応相談 連続でご利用になられるお客様で前日のレイアウトや荷物をそのままにされる場合はスタッフにご相談ください。
--

### ケータリング (お弁当) のご予約

サイトのケータリング一覧をご確認の上、  
ご希望のお弁当等の名称と個数をご記入ください。

お弁当の名称	[ ]
個数	[ ] 個
お弁当の名称	[ ]
個数	[ ] 個
その他	[ ]

### 【ご注意事項】

- ・本申込書内容確認後、当施設から予約確認書を送付することで予約承諾とさせていただきます。
- ・ご利用時間には準備・後片付けの時間も含んでお申込ください。
- ・料金のお支払いは前払い銀行振込でお願いいたします (別途送付する請求書にお振込期限、銀行口座等を記入しています)。
- ・当施設運営上不適当とみられる場合、ご利用をお断りする場合があります。
- ・ホームページ内の「ご利用規約」に同意いただいた上でお申込ください。
- ・キャンセル料金は次の通りです。◇施設利用料金 [4週間前~50%/2週間前~75%/4日前~100%]  
◇備品のうち各種看板・式次第等の制作物 [4日前~100%]  
◇上記以外の備品類 [2日前~50%/前日~100%]◇ケータリング [2日前~50%/前日~100%]

JEC日本研修センター 伊丹

〒664-0851 兵庫県伊丹市中央3-1-17 SRビル伊丹6階

TEL. 072-784-4848 FAX. 072-784-4850

本申込書にご記入された個人情報は厳正に管理し、会議室運営目的以外には利用いたしません。